

Требования к техническому оформлению научных отчетов о результатах проведения археологических полевых работ

Требования к оформлению научных отчетов о результатах проведения археологических полевых работ (археологических разведок и раскопок) подготовлены в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Минкультуры России от 18 января 2007 г. № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», постановлением Президиума Российской академии наук от 21 июня 1994 г. № 125 «Об утверждении нормативных актов о совершенствовании архивного дела в Российской академии наук», приказом МК РФ № 1414 от 26.08.2021 «О внесении изменений в единые правила организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденные приказом МК РФ от 23.07.2020 № 827» и иных нормативных правовых актов.

1. Текст научного отчета должен быть оформлен по требованиям ГОСТ 7.32-91 (п. 4.1.2) ГОСТ 7.32-2001, см. также п. 11. Изложение текста и оформление отчета выполняется в соответствии с ГОСТ 9327, страницы текста, иллюстрации, таблицы должны соответствовать формату А4. Формат А3 и А2 допускается для больших чертежей. Отчет выполняется печатным способом на одной стороне белого листа бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, кегль не менее 12. Размеры полей страницы текста: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм.

2. Нумерация страниц должна быть сквозной, начиная с первого листа, идущего за форзацем. Если научный отчет состоит из нескольких томов, нумерация каждого тома самостоятельная. Во всех томах и приложениях к научному отчету титульный лист должен соответствовать титульному листу основного дела с добавлением факультативных данных каждого приложения. В первом томе необходимо дать общий список приложений.

3. Разрешение (открытый лист) и документ о передаче археологических предметов, полученных в ходе археологических полевых работ определенного вида, в государственный музей или об их нахождении на временном хранении у юридического лица, являющегося работодателем

держателя разрешения (открытого листа), следует располагать в конце первого тома научного отчета.

4. Объем одного тома научного отчета не должен превышать 250 листов формата А4; при этом необходимо учитывать плотность бумаги. Толщина тома с переплетом не должна превышать 40 мм.

Научный отчет большего объема необходимо делить на тома: текстовая и иллюстративная части отдельно. Формат чертежей не должен превышать формат А2. Чертежи формата свыше А2 принимаются в отдельных папках только в исключительных случаях при наличии электронной версии этих чертежей. Уменьшенные копии чертежей большого формата следует помещать в отчете согласно его структуре.

5. Научный отчет должен печататься на бумаге соответствующего качества, чтобы листы не слипались.

6. Клеевые работы необходимо проводить клеем ПВА, поскольку из всех общедоступных видов клеев только он отвечает необходимым требованиям. Клей наносится по всему периметру, а не в отдельных точках.

7. Не допускается использование при оформлении научных отчетов скотча или липкой ленты, металлических скоб.

8. Не допускается использование слайдов в качестве приложений к отчетам ввиду ограниченности сроков их хранения.

9. Отчет должен предоставляться в твердом переплете №7. При переплете не допускаются металлические крепления, поскольку при соприкосновении с бумагой любой металл подвергается коррозии, что в итоге приводит к порче материала.

10. Не допускаются пластиковые спиральные канцелярские переплеты, так как они рассчитаны на срок не более двух лет.

11. Аннотация к научному отчету должна представлять собой документ, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.12-2017 (п. 5.3, п. 6.12) и ГОСТ 7.9-95. Аннотация должна содержать краткие сведения о виде работ, месте их проведения согласно принятому в Российской Федерации административно-территориальному делению, название объекта (или объектов) археологического наследия, датировку, культурную принадлежность, количество обследованных и вновь выявленных объектов археологического наследия, площадь раскопов. В отчетах о работах, проведенных на участках, отводимых под хозяйственное освоение, необходимо указывать площадь обследованных участков, а для линейных объектов – их протяженность и ширину. В научном отчете должно содержаться оглавление с указанием страниц, а также информация об его

комплектности (количество томов текста, приложений и альбомов с иллюстрациями).

12. В дополнение к научному отчету следует прилагать его полную электронную версию только в формате .pdf. Электронная версия подается на CD-DVD дисках и должна полностью соответствовать бумажному варианту отчета. Если отчет представлен в двух и более томах, каждый том следует давать отдельным pdf-файлом. Диск вкладывается в пластиковую упаковку или бумажный конверт. Упаковка CD-DVD диска должна иметь этикетку, соответствующую титульному листу научного отчета.

Не следует при пересылке прикреплять конверт с диском к тексту научного отчета, а также клеивать конверт с диском, поскольку при их разделении и вскрытии может быть поврежден не только конверт, но и диск.

**Краткий формуляр
об обследованном объекте археологического наследия¹**

1. Наименование объекта археологического наследия.
2. Местоположение объекта в соответствии с существующим административно-территориальным делением Российской Федерации (субъект, область, район).
3. Географическое положение с привязкой к близлежащим водоемам и (или) населенным пунктам.
4. Географические координаты объекта (точки топографической привязки, система координат WGS-84 и (или) МСК).
5. Вид объекта археологического наследия (городище, селище, могильник, поселение и т. д.).
6. Даты проведения археологических полевых работ и фамилия, имя, отчество (в случае наличия) держателей разрешений (открытых листов) (в случае, если ранее на объекте археологического наследия проводились археологические полевые работы).
7. Хронологическая и историко-культурная атрибуция.
8. Вид проведенных археологических полевых работ (археологические разведки (без осуществления либо с осуществлением локальных земляных работ), археологические раскопки, археологические наблюдения) с указанием площади исследования.
9. Место нахождения археологических предметов (преданы в государственный музей, находятся на временном хранении у юридического лица – работодателя держателя открытого листа).

¹ Заполняется для всех объектов археологического наследия, на которых были проведены археологические полевые работы в соответствии с выданным разрешением (открытым листом).

**Научное обоснование
о целесообразности проведения археологических полевых работ
определенного вида в соответствии с заявленными целями, задачами,
объемом и методами исследования**

1. Вид археологических полевых работ (отмечается заявителем):

1.1 Археологические разведки

а) без осуществления локальных земляных работ

б) с осуществлением локальных земляных работ

1.2. Археологические раскопки

1.3. Археологические наблюдения

2. Основание для проведения заявленных археологических полевых работ (приводятся в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 Правил выдачи, приостановления и прекращения действия разрешений (открытых листов) на проведение работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия):

3. Археологические разведки:

3.1. Цели, задачи и методы проведения заявленных археологических разведок:

а) плановые научные исследования и разработки (в т.ч. практическая подготовка обучающихся по образовательным программам высшего образования в области археологии):

б) государственная историко-культурная экспертиза земельных участков, земель лесного фонда либо водных объектов или их частей, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в п.п. 3, 4 и 7 ч. 1 ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации) и иных работ путем археологической разведки

в) подготовка документации, содержащей результаты исследований, в соответствии с которыми определяется наличие или отсутствие объектов археологического наследия на земельных участках, землях лесного фонда либо водных объектах или их частях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в п.п. 3, 4 и 7 ч. 1 ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации) и иных работ

г) определение / уточнение границ территории объекта археологического наследия

д) определение / уточнение состояния культурного слоя объекта археологического наследия на участке его территории, затрагиваемой спасательными археологическим полевыми работами

е) установление факта и определение объема вреда, причиненного объекту археологического наследия:

3.2. Территория / маршрут археологических разведок / официальное наименование объекта археологического наследия, на территории которого планируется проведение археологических разведок, с указанием их мета проведения (в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации):

3.3. Сроки проведения археологических разведок:

3.4. Объем исследования

3.4.1. Площадь обследования, количество археологических шурфов (в случае проведения археологических разведок с осуществлением локальных земляных работ):

4. Археологические раскопки

4.1. Цели, задачи и методы проведения заявленных археологических раскопок:

а) плановые научные исследования и разработки (в т.ч. практическая подготовка обучающихся по образовательным программам высшего образования в области археологии)

б) спасательные археологические полевые работы, проводимые в соответствии с п. 2 ст. 40 Закона №73-ФЗ

4.2. Официальное наименование, местоположение (в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации), современное состояние объекта археологического наследия, на котором планируется проведение археологических раскопок:

4.3. Сроки проведения археологических раскопок:

4.4. Объем исследования

4.4.1. Место (-а) закладки, конфигурация и площадь раскопа (-ов), мощность предполагаемых к разборке напластований

5. Археологические наблюдения

5.1. Цели, задачи и методы проведения заявленных археологических наблюдений:

а) спасательные археологические полевые работы, проводимые в соответствии с п. 2 ст. 40 Закона №73-ФЗ

5.2. Официальное наименование, местоположение (в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации), современное состояние объекта археологического наследия, на котором планируется проведение археологических наблюдений:

5.3. Сроки проведения археологических наблюдений:

5.4. Объем исследования

5.4.1. Место (-а) закладки, конфигурация и площадь раскопа (-ов), мощность предполагаемых к выборке напластований:

6. Связь планируемых археологических полевых работ с предыдущими археологическими полевыми работами (в случае, если такие работы проводились на территории археологических разведок / территории объекта археологического наследия ранее):

7. Предполагаемое место сдачи археологических предметов, обнаруженных в ходе проведения заявленных археологических полевых работ:

8. Опыт участия в археологических полевых работах

8.1. Сведения о необходимом двухлетнем опыте, участии и конкретном вкладе заявителя в археологические полевые работы, содержащиеся в научных отчетах держателей разрешений (открытых листов), в которых принимал участие заявитель (с указанием названия отчета и года работ)²:

«____» _____ 20__ г.

подпись

ФИО

² Заполняется заявителем, подающим заявку на получение открытого листа впервые, либо заявителем, имеющим стаж археологических полевых работ на основании ранее выданных ему разрешений (открытых листов) и подающему заявку на получение открытого листа для проведения археологических полевых работ на территориях либо объектах археологического наследия, специфика которых, отличается от территорий либо объектов археологического наследия, на которых он проводил археологические полевые работы ранее.

Извлечение из Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций

LV. Особенности организации учета, хранения и использования археологических предметов, полученных в результате проведения археологических полевых работ

55.1. Археологические предметы, извлеченные в результате археологических полевых работ, представляются держателем разрешения (открытого листа) (п. 2 ст. 45.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 26, ст. 2519; 2013, № 30, ст. 4078) либо юридическим лицом, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), в музей для проведения экспертизы с целью определения их историко-культурной, художественной, научной ценности и их отнесения к основному фонду, к фонду массовых археологических предметов или сырьевому фонду музея.

Разделение комплекса археологических предметов, извлеченных держателем разрешения (открытого листа) на одном объекте археологического наследия, между несколькими музеями не допускается.

55.2. Для передачи археологических предметов на экспертизу держатель разрешения (открытого листа) либо юридическое лицо, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), обращается в музей с заявлением в письменной форме о передаче археологических предметов.

В случае, если археологические полевые работы организованы музеем, в который на временное хранение поступают археологические предметы, основанием для оформления акта ВХ ЭФЗК является служебная записка держателя разрешения (открытого листа), составленная на основании приказа руководителя музея об организации этих работ.

55.3. К заявлению о передаче археологических предметов (служебной записке) прилагаются:

копия разрешения (открытого листа);

справка о результатах проведенных археологических полевых работ по данному разрешению (открытому листу) на бумажном носителе, подписанная держателем разрешения (открытого листа) либо руководителем

юридического лица, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), включающая:

заключение о значимости передаваемых археологических предметов для музея;

сведения о проведенных консервационных и / или реставрационных работах в отношении археологических предметов с указанием применяемых реактивов и технологий (в случае проведения таких работ);

указание на принадлежность передаваемых фрагментов археологических предметов к ранее переданному археологическому предмету и / или предметам (комплексам) (в случае обнаружения таких фрагментов в результате археологических полевых работ в отчетный период);

документы для передачи индивидуальных археологических предметов: передаточная опись (-и) индивидуальных археологических предметов, планируемых для включения в основной фонд музея;

фотофиксация каждого индивидуального археологического предмета на электронном носителе;

документы для передачи массовых археологических предметов:

передаточная опись (-и) массовых археологических предметов, планируемых для включения в фонд массовых археологических предметов музея либо в фонд сырьевых материалов музея;

фотофиксация массовых археологических предметов на электронном носителе.

В случае регистрации в передаточной описи массовых археологических предметов под одной групповой записью более 30 предметов рекомендуется делать несколько фотографий, вмещаая в каждую изображение 30–40 фрагментов массовых археологических предметов одной групповой записи.

55.4. Передаточная опись индивидуальных или массовых археологических предметов включает:

название коллекции, содержащее название объекта археологического наследия, из которого происходят предметы, с указанием хронологического периода; сроки проведения археологических полевых работ; вид археологических полевых работ; фамилию, имя, отчество (при наличии) держателя разрешения (открытого листа); дату и номер разрешения (открытого листа);

перечень археологических предметов;

общее количество передаваемых предметов;

подпись держателя разрешения (открытого листа) либо руководителя юридического лица, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа).

Перечень индивидуальных археологических предметов в передаточной описи составляется попредметно и содержит в отношении каждого археологического предмета следующие сведения:

- номер предмета по передаточной описи;
- наименование предмета;
- изображение предмета (фотография и / или рисунок);
- место обнаружения предмета (раскоп, участок, пласт, слой, квадрат, структура);
- краткое описание предмета (материалы, техника, размеры предмета);
- состояние сохранности предмета.

Записи в перечне передаточной описи массовых археологических предметов могут быть единичными или групповыми. В отношении предметов (групп предметов) указываются следующие сведения:

- Номер (-а) предмета (-ов) по передаточной описи;
- наименование предмета (обобщенное наименование предметов);
- номер изображения (фотографии) предмета или группы предметов;
- место обнаружения предмета (-ов) (раскоп, участок, пласт, слой, квадрат, структура);
- краткое описание предмета (обобщенная характеристика предметов);
- состояние сохранности (обобщенное описание состояния сохранности группы предметов).

Передаточные описи представляются держателем разрешения (открытого листа) либо юридическим лицом, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), на бумажном носителе в двух экземплярах и электронном носителе в формате .doc, .docx или .rtf.

Фотофиксация индивидуальных и массовых археологических предметов осуществляется с обязательным использованием линейки либо масштабной шкалы.

Массовые археологические предметы, зарегистрированные в передаточной описи под групповыми записями, подлежат фотофиксации группами. В случае регистрации под одной групповой записью более 30 предметов рекомендуется делать несколько фотографий, вмещаая в каждое изображение 30–40 фрагментов массовых археологических предметов одной групповой записи.

Фотографии представляются в музей на электронном носителе в формате .jpg с разрешением не менее 300 dpi, общий объем файла не должен превышать 10 Мб.

55.5. Археологические предметы не принимаются музеем на временное хранение для проведения экспертизы ЭФЗК в следующих случаях:

а) несоответствие археологических предметов профилю музея и концепции комплектования собрания музея (за исключением краеведческих музеев);

б) представление неполного комплекта документов, определенного п. 55.3 Единых правил.

55.6. Прием археологических предметов для проведения экспертизы оформляется актом ВХ ЭФЗК (в двух экземплярах), который регистрируется в книге регистрации в соответствии с гл. VII Единых правил.

Один экземпляр акта ВХ ЭФЗК передается музеем держателю разрешения (открытого листа) либо юридическому лицу, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), для представления в Российскую академию наук для приобщения к соответствующему научному отчету в качестве подтверждения передачи археологических предметов в музей.

В случае, если археологические предметы принимаются музеем на постоянное хранение без оформления акта ВХ ЭФЗК один экземпляр акта ПХ передается музеем держателю разрешения (открытого листа) либо юридическому лицу, в трудовых отношениях с которым состоит держатель разрешения (открытого листа), для представления в Российскую академию наук для приобщения к соответствующему научному отчету в качестве подтверждения передачи археологических предметов в музей.

Информация для справок

Институт археологии РАН: e-mail: ia.ras@mail.ru, тел.: 8 (499) 126-47-98, факс: 8 (499) 126-06-30.

Отдел полевых исследований ИА РАН: e-mail: opiiaran@yandex.ru, тел.: 8 (499) 126-94-86.

Научно-отраслевой архив ИА РАН: e-mail: archive@iaran.ru, тел.: 8 (499) 126-65-96.

Сайт Института археологии РАН: <http://www.archaeolog.ru>.